

Załącznik do Uchwały Nr XVII/140/16
Rady Gminy Izabelin
z dnia 22 czerwca 2016 r.

STATUT
Centrum Usług Wspólnych Izabelin

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Usług Wspólnych Izabelin, zwane dalej „Centrum”, jest samorządową jednostką budżetową.

2. Siedzibą Centrum jest Izabelin. Centrum prowadzi działalność na terenie Gminy Izabelin.

§ 2. 1. Celem Centrum jest świadczenie usług (procesy księgowo, informatyczne, płacowe, realizacja centralnych i wspólnych zamówień publicznych) jednostkom organizacyjnym Gminy Izabelin.

2. Centrum może świadczyć usługi, o których mowa w ust. 1, także na rzecz innych jednostek sektora finansów publicznych, jeżeli przepis szczególnie tak stanowi.

§ 3. Centrum działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 4. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Izabelin.

§ 5. Kierownika Centrum powołuje i odwołuje Wójt Gminy Izabelin.

§ 6. 1. Pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy jest Centrum.

2. Funkcję pracodawcy w stosunku do pracowników Centrum wykonuje Kierownik Centrum.

Przedmiot działalności

§ 7. 1. Do podstawowej działalności Centrum należy zapewnienie obsługi jednostkom organizacyjnym Gminy Izabelin, zwanych dalej jednostkami obsługiwanymi, do których zalicza się:

1) Zespół Szkół w Izabelinie, w którego skład wchodzi:

- a) Szkoła Podstawowa im. płka Stanisława Królickiego;
- b) Gimnazjum im. ks. Aleksandra Fedorowicza;

2) Gminne Przedszkole w Izabelinie;

3) Gminne Przedszkole w Laskach.

2. Powyższe zadanie jest realizowane poprzez wykonanie zadań w zakresie:

1) obsługi administracyjnej;

2) obsługi finansowo – rachunkowej;

3) obsługi płacowej;

4) sprawozdawczości;

5) zapewnienie realizacji innych zadań Gminy w zakresie przewidzianym przepisami prawa, w szczególności prawa oświatowego.

Struktura Organizacyjna

§ 8. 1. Działalnością Centrum kieruje Kierownik Centrum, który reprezentuje Centrum na zewnątrz.

2. W czasie nieobecności Kierownika Centrum jego zadania realizuje upoważniony przez Kierownika Centrum pracownik.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną Centrum, ogólne zasady kierowania i kompetencji kadry kierowniczej, tryb pracy i zakresy działania poszczególnych komórek organizacyjnych lub pracowników określa Kierownik centrum w regulaminie organizacyjnym.

Postanowienia końcowe

§ 9. Zmian niniejszego Statutu dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.